

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Бородинская средняя школа»
155005, Ивановская область, Гаврилово-Посадский район, село Бородино, д. 136
тел. 8 (49355) 2-34-58**

ПРИКАЗ

от 30 августа 2022 года

№ 83

**О родительском контроле за организацией
и качеством питания обучающихся в 2022-2023 учебном году**

На основании Федерального Закона от 01.03.2020г. № 47 «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», Методических рекомендаций МР2.2.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г., утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать родительский контроль за организацией питания обучающихся с 01.09.2022г.
2. Утвердить Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (*Приложение*).
3. Создать Комиссию по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в составе:
Ильичёва Марина Анатольевна, директор;
Морева Ирина Владимировна, завхоз;
Савина Наталья Алексеевна, председатель родительского комитета;
Сухлецова Нина Николаевна, представитель родительской общественности;
Коровина Виктория Николаевна, представитель родительской общественности.
4. Комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся осуществлять:
- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданным заявкам;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приемов пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока.
5. Результаты контроля доводить до родительской общественности на родительских собраниях.
6. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся.
7. Утвердить форму журнала посещения родительского контроля.
8. Моревой И.В., завхозу, разместить приказ на пищеблоке и на информационном стенде для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.
9. Кузнецовой А.В., администратору сайта, разместить приказ на официальном сайте школы.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.А.Ильичёва